



## Část 15.: Poradenské programy zaměřené na vyhledávání volných pracovních míst nebo na pracovní právní minimum, oblast Karviná

Název poradenského programu	Minimální rozsah poradenského programu (počet hodin)	Předpokládaný počet účastníků za celou dobu trvání zakázky	Minimální počet účastníků nutný pro zahájení poradenského programu
Vyhledávání volných pracovních míst s použitím internetových portálů	6	880	8
Pracovně právní minimum	6	900	8

### 1. Specifické technické podmínky předmětu veřejné zakázky

- a) Minimální hodinová dotace poradenských programů: 6 vyučovací hodiny (45 min.).
- b) Předpokládaná cena plnění je **1 513 000 Kč** bez DPH.
- c) Předpokládaný počet účastníků za celou dobu trvání zakázky: 1 780.
- d) Minimální počet účastníků nutný pro zahájení poradenského programu je 8 osob, maximální počet je 12 osob. Dodavatel musí být schopen zahájit kurz při uvedeném minimálním počtu účastníků.
- e) Maximální délka poradenských programů:
  - Vyhledávání volných pracovních míst s použitím internetových portálů – 1 pracovní den s počátkem výuky v 8:00 hodin, 6 vyučovací hodiny (45 min.), každý účastník bude pracovat u samostatného počítače s připojením na internet.
  - Pracovně právní minimum – 1 pracovní den s počátkem výuky v 8:00 hodin, 6 vyučovací hodiny (45 min.).
- f) Požadovaný minimální obsah poradenského programu „Vyhledávání volných pracovních míst s použitím internetových portálů“:
  - Možnosti získávání informací o volných pracovních místech
  - Aktivní práce s internetovými portály v oblasti vyhledávání volných pracovních míst a informací o zaměstnavatelích s důrazem na Integrovaný portál MPSV (včetně zadání inzerátu)
  - Využití elektronické pošty včetně založení emailové schránkyObsah (tematické celky) bude v souladu s bodem A.4 zadávací dokumentací rozepsán ve formuláři Nabídka provedení poradenské činnosti.
- Požadovaný minimální obsah poradenského programu „Pracovně právní minimum“:
  - BOZP a PO
  - Seznámení účastníků s legislativní úpravou pracovních vztahů
  - Druhy pracovních poměrů
  - Náležitosti pracovní smlouvy
  - Vznik a zánik pracovního poměru
  - Zdravotní a sociální pojištění
  - Instituce nápomocné při řešení pracovních právních vztahůObsah (tematické celky) bude v souladu s bodem A.4 zadávací dokumentací rozepsán ve formuláři Nabídka provedení poradenské činnosti.
- g) Základní materiálně - technické vybavení pro poradenský program „Vyhledávání volných pracovních míst s využitím internetových portálů“:
  - Každý účastník bude pracovat u samostatného počítače s připojením na internet
  - Flip chart
  - Psací a kancelářské potřeby
  - Informační a výukové materiály odpovídající obsahu poradenského programu
- h) Základní materiálně - technické vybavení pro poradenský program „Pracovně právní minimum“:
  - Odpovídající počet konferenčních židlí s podložkou nebo odpovídající počet stolů a židlí
  - Flip chart
  - Psací a kancelářské potřeby
  - Informační a výukové materiály odpovídající obsahu poradenského programu



i) Výstupem poradenské činnosti bude:

*Pro účastníka:*

- Osvědčení o absolvování poradenského programu (jen v případě, že účastník absolvuje min. 50 % programu)

*Pro zadavatele:*

- Závěrečný protokol, který bude obsahovat seznam účastníků poradenského programu, kteří úspěšně ukončili a seznam těch, kteří ukončili předčasně
- Vzor osvědčení poradenského programu
- Prezenční listiny (originály)
- Harmonogram s obsahem prováděné poradenské činnosti minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící poradenskou činnost.

Tyto doklady doručí dodavatel zadavateli do 14 dnů od ukončení každého běhu poradenské činnosti (na každý běh je samostatná dohoda), resp. od ukončení účinnosti každé jednotlivé Dohody o provedení poradenské činnosti.

j) Místo konání poradenského programu bude město Karviná, Havířov, Orlová, Český Těšín a Bohumín. Poradenské činnosti budou probíhat v prostorách mimo budovy ÚP ČR, které zajistí dodavatel.

## 2. Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

2.1 v souladu s §56 odst. 2 písm. a) zákona o veřejných zakázkách seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech; přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

V seznamu musí být uvedeny ke každé významné službě informace alespoň v následujícím rozsahu:

- d) identifikační údaje objednatele,
- e) kontaktní osoba a kontaktní údaje objednatele (alespoň tel. nebo e-mail),
- f) popis poskytnuté služby s uvedením rozsahu v hodinách,
- g) cena za služby v Kč bez DPH,
- h) doba a místo realizace (datum zahájení a ukončení).

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit:

- i) Minimálně 2 významné služby za dané období s předmětem plnění poradenských programů „Vyhledávání volných pracovních míst s využitím internetových portálů“ a „Pracovně právní minimum“ nebo obdobných programů.
- j) Minimální souhrnná výše plnění za 2 významné služby v posledních 3 letech ve výši 380 000 Kč bez DPH.

2.2 v souladu s §56 odst. 2 písm. c) zákona o veřejných zakázkách popis technického vybavení místnosti pro zahájení programu Vyhledávání volných pracovních míst s využitím internetových portálů a Pracovně právní minimum, přičemž minimální (povinné) vybavení je uvedeno výše, viz. Základní materiálně - technické vybavení. Přílohou tohoto popisu musí být:

- a) Čestné prohlášení, že popisované prostory dodavatel vlastní, nebo
- b) Smlouva (stačí smlouva o smlouvě budoucí) s organizací, u které má dodavatel popisované prostory s požadovaným vybavením pronajaty.

2.3 v souladu s §56 odst. 2 písm. e) zákona o veřejných zakázkách, **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** osoby odpovědné za poskytování příslušných služeb, a to pro pozici **lektora**. Uchazeč předloží za minimálně jednoho lektora, jehož prostřednictvím bude zajišťovat předmět veřejné zakázky:



**2.3.1 pro část kurzu „Vyhledávání volných pracovních míst s využitím internetových portálů“:**

- a) písemný doklad o dosaženém vzdělání pro doložení minimálně středoškolského vzdělání s maturitou v oboru (př.: Kód 62 - Ekonomie, Kód 63 - Ekonomika a administrativa, Kód 67 - Sociální vědy, Kód 68 - Právo, právní a veřejnosprávní činnost, Kód 75 - Pedagogika, učitelství a sociální péče, Kód 78 - Obecně odborná příprava, Kód 79 - Obecná příprava) .
- b) strukturovaný životopis (vlastnoručně podepsaný) pro doložení praxe v lektorské činnosti v minimálním rozsahu 3 let u středoškolského vzdělání lektora a 1 roku u vysokoškolského vzdělání lektora.

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit:

- c) jmenný seznam členů realizačního týmu s uvedením pracovního vztahu k uchazeči
- d) prosté kopie dokladů o vzdělání
- e) strukturovaný životopis (s přehledem praxe) obsahující čestné prohlášení o pravdivosti údajů včetně vlastnoručního podpisu.

**2.3.2 pro část kurzu „Pracovně právní minimum“ :**

- a) písemný doklad o dosaženém vzdělání pro doložení minimálně středoškolského vzdělání s maturitou v oboru právo nebo Vysokoškolské vzdělání v oboru právo (Kód 68).
- b) strukturovaný životopis (vlastnoručně podepsaný) pro doložení praxe v lektorské činnosti v minimálním rozsahu 3 let u středoškolského vzdělání lektora a 1 roku u vysokoškolského vzdělání lektora.

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit:

- c) jmenný seznam členů realizačního týmu s uvedením pracovního vztahu k uchazeči
- d) prosté kopie dokladů o vzdělání
- e) strukturovaný životopis (s přehledem praxe) obsahující čestné prohlášení o pravdivosti údajů včetně vlastnoručního podpisu.